

**CENTRO RACCOLTA DIFFERENZIATA INTERCOMUNALE
DEI COMUNI DI COLCERESA E PIANEZZE (VI) .**

Art. 26 D.Lgs. 81/ 08

**INDICAZIONE DEI RISCHI PRESENTI SUL LUOGO DI LAVORO
CENTRO DI RACCOLTA – ART. 26 DEL D.L.GS 81/08**

Il Comune di Colceresa comunica i rischi connessi all'attività di gestione del proprio centro di raccolta differenziata come stabilito dall'art. 26 del D.L.gs 81/08, nonché la loro conseguente valutazione e le misure di prevenzione e di protezione.

1. DATI GESTORE**Ragione sociale:** Comune di Colceresa**Indirizzo sede legale:** via G. Marconi n. 56 -36064 Colceresa (VI)**Indirizzo sede operativa Area Tecnica:** via Roma n. 86 -36064 Colceresa (VI)**Telefono / fax:** 0424/410921 Fax 0424/ 410920**Datore di lavoro** Strapazzon geom. Walter**Medico competente** Dott. Umberto Bonanno (incarico 01/06/2020-31/05/2023)**Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (rspp)** Ing. Basso Modesto legale rappresentante Ditta Econordest di Basso Ing. Modesto & C. Sas (incarico 01/06/2020-31/05/2023)**Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza (RLS):** Fabris Claudio**2. LUOGHI DI LAVORO ED ATTIVITÀ****2.1. Luoghi di lavoro**

Il centro di raccolta è costituito da un piazzale dove trovano posto i container per la raccolta dei rifiuti; il pubblico accede tramite rampa di accesso ad una parte rialzata e non comunicante con il deposito container il che consente il conferimento dei rifiuti nei container dall'alto.

Alcune tipologie di rifiuti possono tuttavia essere conferite dagli utenti su contenitori posti al lato dello spazio di manovra per l'utenza . Gli scarichi di tali contenitori devono avvenire da parte delle ditte trasportatrici e/o smaltitrici in orario di apertura e chiusura del servizio al pubblico.

L'area presenta caratteristiche sotto specificate:

- Il Centro di Raccolta è dotato di adeguata viabilità interna
- Il Centro di Raccolta è dotato di un idoneo sistema di gestione delle acque meteoriche e di quelle provenienti dalle zone di raccolta dei rifiuti (progetto in fase di realizzazione)
- Il Centro di Raccolta è dotato dei necessari sistemi antincendio
- Il Centro di Raccolta è dotato di illuminazione adeguata alle attività comprese quelle di carico – scarico materiali e movimentazione
- Il Centro di Raccolta è dotato di apposita ed esplicita cartellonistica, ben visibile per dimensioni e collocazione, che evidenzia le caratteristiche del centro di raccolta, le tipologie di rifiuti che possono essere conferiti, gli orari di apertura e le norme per il comportamento
- Le aree di deposito del Centro di Raccolta sono chiaramente identificate
- Le aree di deposito del Centro di Raccolta sono munite di esplicita cartellonistica indicante le norme per il conferimento dei rifiuti e il contenimento dei rischi per la salute dell'uomo e per l'ambiente
- E' presente personale di sorveglianza
- Nel Centro di Raccolta non sono presenti gru e/o montacarichi che potrebbero provocare la caduta di oggetti dall'alto
- Nel Centro di Raccolta vi è la possibilità che diversi Operatori Logistici operino contemporaneamente

2.2. Attività svolte presso il Centro di Raccolta

Conferimento, stoccaggio e ritiro di rifiuti; all'interno del Centro di Raccolta **non vengono effettuate** operazioni di disassemblaggio di RAEE; questi **non dovranno subire danneggiamenti che possano causare il rilascio di sostanze inquinanti o pericolose per l'ambiente tali da compromettere le successive operazioni di recupero.**

3. ELENCO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE NECESSARI PER OPERARE NEL CENTRO DI RACCOLTA(DPI)

DPI

Scarpe con suola antiscivolo ed imperforabile E
Guanti protezione meccanica

4. ELENCO DISPOSITIVI TECNICI UTILI PER OPERARE NEL CENTRO DI RACCOLTA(AD ONERE DEL CONFERITORE)

Transpallet manuali

5. DESCRIZIONE RISCHI E SOLUZIONI ADOTTATE**Pericoli per la sicurezza Misure di sicurezza**

Problema : Presenza di automezzi, carrelli elevatori in movimento all'interno dell'area

Prevenzione: Segnaletica orizzontale e verticale, controllo area di lavoro durante le fasi di carico e scarico;

Problema: carichi sospesi: possibili durante le fasi di carico dei container: caduta oggetti: possibile durante le fasi di carico container

Prevenzione: controllo area di lavoro

Problema : Incendio ed esplosione: presenza di sostanze infiammabili solide quali legno, carta, cartone, plastica, oli depositati nei container

Prevenzione: presso il centro presenza di idranti ed estintori, formazione antincendio del personale presente; raccolta oli in contenitori appositi

Impianti elettrici: non sono presenti cavi aerei; illuminazione è sufficiente gli impianti presenti sono mantenuti e verificati periodicamente

Reti e apparecchi distribuzione gas e liquidi, imp. termici. gli impianti presenti sono mantenuti e verificati periodicamente.

apparecchi a pressione non presenti

Pericoli per la salute Misure di sicurezza

Rumore presente inferiore a 80 Dba

Vibrazioni non presenti

Altri agenti fisici (ultrasuoni, infrasuoni) non presenti

Esposizione ad agenti chimici pericolosi non presenti

Esposizione ad agenti cancerogeni o mutageni non presenti

Esposizione ad agenti biologici pericolosi non presenti

Esposizione a raggi x, gama, ecc. non presenti

Campi elettrom., elettrici, microonde,

infrarosso, UV, ecc.) non presenti

Contatto con parti calde o fredde non presenti

Pericoli organizzativi Misure di sicurezza

presenza di più imprese: è presente personale di sorveglianza

6. PROCEDURA DI EMERGENZA

Nel caso in cui si presenti un'emergenza incendio o di altra natura , i presenti devono:

- avvisare tempestivamente il responsabile del Centro di Raccolta, o in sua assenza il personale presente sul sito, segnalando le proprie generalità, la natura dell'emergenza, il luogo in cui si è verificata l'emergenza e l'eventuale presenza di infortunati;
- in caso di un principio di incendio segnalare immediatamente la situazione di emergenza azionando il dispositivo di allarme più vicino, se esistente
- sospendere le attività in corso, mantenere la calma e attendere istruzione da parte del personale preposto alla gestione delle emergenze;
- assicurarsi che i propri colleghi siano presenti e segnalare tempestivamente eventuali assenze.
- non intralciare le operazioni di soccorso

PRIMO SOCCORSO

IN CASO DI INFORTUNIO O MALORE:

- chiedere aiuto al personale del Centro di Raccolta addetto al primo soccorso, comunicando il luogo dove è avvenuto ed una prima descrizione dello stesso;
- In caso di infortunio di grave entità attivare i servizi sanitari esterni (telefonando al 118)
- In caso di ricorso a cure mediche esterne, far pervenire all'ufficio personale il referto medico rilasciato dal pronto soccorso e, appena possibile, fornire al RSPP o, in sua assenza, all'ufficio personale una descrizione accurata dell'incidente;
- In caso di incidente di piccola entità che non comporta l'interruzione dell'attività lavorativa e non necessita di cure mediche esterne, il personale presente (attraverso il proprio responsabile) deve informare comunque, l'RSPP.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Strapazzon Geom. Walter