

Al Comune di Colceresa  
Via G. Marconi 56  
36064 COLCERESA  
Ufficio Servizi sociali  
[protocollo@comune.colceresa.vi.it](mailto:protocollo@comune.colceresa.vi.it)

**OGGETTO: Contributo “BUONO Nuovi Nati”. Richiesta buoni sociali.**

*ATTENZIONE! La presente domanda può essere presentata da un solo componente per nucleo familiare*

La/il sottoscritta/o (cognome e nome) \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a COLCERESA in via/piazza \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ e-mail o P.E.C. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**i buoni sociali comunali previsti dall'iniziativa “BUONO NUOVI NATI”**

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali che si assume, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, per le finalità e gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA**

- di essere:

genitore convivente del minore \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, registrato all'anagrafe del Comune di Colceresa dalla nascita;

genitore convivente del minore \_\_\_\_\_ adottato con decreto n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_ iscritto all'anagrafe del Comune di Colceresa dal \_\_\_\_\_;

- che entrambi i genitori sono residenti nel comune di Colceresa dalla data di nascita del figlio o dalla data di ingresso del minore nel nucleo familiare a seguito di decreto di adozione, per il quale viene presentata la richiesta;

- di essere:

cittadino italiano;

cittadino di Stati appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornante in Italia, ai sensi del D. Lgs. 6 febbraio 2007 n. 30;

titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del citato D. Lgs. 8 gennaio 2007 n. 3;

straniero di cui all'art. 41 del D. Lgs. 25 luglio 1998 n. 286.

- di essere in regola con i pagamenti delle imposte Comunali.

**DICHIARA INOLTRE**

- di essere a conoscenza che i buoni sociali dovranno essere ritirati presso l'ufficio servizi sociali del comune, sito in via G. Marconi 56, durante l'orario di apertura al pubblico;

- di essere a conoscenza che i buoni sociali dovranno essere ritirati personalmente dai richiedenti.

- di essere a conoscenza che i buoni dovranno essere utilizzati esclusivamente presso gli esercizi commerciali

di Colceresa aderenti all'iniziativa il cui elenco è presente sul sito del Comune;

- di essere a conoscenza che i buoni sono cumulabili, personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono), non trasferibile a terzi, non convertibili in denaro contante, non comportano la restituzione in denaro nel caso in cui non siano spesi integralmente;

- di essere a conoscenza che, a richiesta del commerciante, al fine di verificare che il buono sia utilizzato effettivamente dal titolare, deve essere esibito un documento identificativo;

- di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) sotto riportata.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

La presente domanda è:

Corredata della fotocopia della carta d'identità del dichiarante.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e seguenti del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" (GDPR), si informa che il Comune di Colceresa riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta i dati personali nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Colceresa via G. Marconi 56 -36064 Colceresa - Pec: [comune.colceresa.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:comune.colceresa.vi@cert.ip-veneto.net) -Tel. 0424 708021

Il responsabile della protezione dei dati (RPD o Data Protection Officer – DPO) è il referente al quale gli interessati potranno rivolgersi per qualsiasi richiesta e/o chiarimento inerente la presente informativa e il trattamento dei dati personali: Avv. Perut Anna - telefono: 0434/936616 - e mail: [dpo@regolateam.it](mailto:dpo@regolateam.it)

Tutte le informazioni sono disponibili sul sito [www.comune.colceresa.vi.it](http://www.comune.colceresa.vi.it).

Il trattamento dei dati personali forniti dagli interessati o comunque utilizzati, viene effettuato per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Amministrazione comunale, in particolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare per il perseguimento della finalità connessa all'espletamento del seguente procedimento:

Iniziativa "Buono nuovi nati" – richiesta buoni sociali.

Si informa che, tenuto conto delle predette finalità del trattamento, il conferimento dei dati è necessario e il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di istruire e concludere il relativo procedimento amministrativo.

I dati personali raccolti saranno trattati dai soggetti designati e da quelli autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati alla richiesta. Gli stessi saranno trattati, per le finalità sopra indicate, sia per mezzo di archivi cartacei che per mezzo di archivi informatici o telematici e, comunque, con modalità tali da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nonché nel pieno rispetto dei principi generali in materia di protezione dei dati personali. Il trattamento non prevede processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

I dati potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità connesse e/o conseguenti al procedimento in oggetto, a soggetti pubblici o privati ai quali la comunicazione sia obbligatoria per disposizione di legge o regolamento; agli enti ed autorità di controllo, oppure ai soggetti nominati responsabili esterni, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, in presenza di un obbligo contrattuale, che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati e agiscano in base alle direttive impartite dal titolare del trattamento. I dati saranno diffusi solo se previsto da specifiche norme riguardanti obblighi di pubblicazione e trasparenza.

Nell'ambito del procedimento non è previsto alcun trasferimento dei dati a Paesi terzi o a Organizzazioni Internazionali.

I dati saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Sarà possibile la loro conservazione anche dopo la conclusione del relativo procedimento amministrativo per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti conseguenti. L'Amministrazione potrà conservare i dati per periodi più lunghi a fini di archiviazione nel pubblico interesse, allo scopo di adempiere ad obblighi normativi o di esercitare una legittima facoltà secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. e) del GDPR.

In base all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE gli interessati (persone fisiche a cui si riferiscono i dati), possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine è possibile rivolgersi al Titolare, oppure al Responsabile della protezione dei dati con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail sopra indicato.